

решением Правления
Общественного фонда «Қазақстан
халқына»

к протоколу Правления
Общественного фонда «Қазақстан
халқына»

халқына.
Прилож
к п
Обществ
халқына.
от «5» м

Порядок

I. Общие положения

1. Настоящий порядок реализации благотворительных проектов, предусматривающих строительство объектов (далее – Порядок) определяет процедуры рассмотрения заявок, взаимодействия с местными исполнительными органами, финансирование строительства и оснащения Объектов, а также разработан в соответствии с Правилами оказания благотворительной помощи общественным фондом «Қазақстан халқына», утвержденных решением Попечительского совета общественного фонда «Қазақстан халқына» (далее – Общественный фонд) от 24 марта 2024 года (протокол № 54).

2. Общественный фонд в целях обеспечения прозрачности использования благотворительных средств придерживается принципа прямого финансирования посредством заключения договоров подряда, авторского и технического надзора, поставки товара.

3. Реализация благотворительных проектов по строительству объектов осуществляется Общественным фондом путем финансирования строительства и оснащения объектов мебелью, оборудованием и инвентарем.

Общественным фондом не осуществляется финансирование подведения инженерно-коммуникационной инфраструктуры, благоустройства и озеленения территории, а также сметная прибыль. Общественный фонд не финансирует строительство вспомогательных зданий и сооружений (здания общежития и иные сооружения).

Понятия, применяемые в настоящем Порядке:

1) строительный объект (Объект) – возводимое в рамках реализации благотворительного проекта здание, сооружение, включая инженерные сети и инфраструктуру, на которых ведется деятельность;

2) ПСД – проектно-сметная документация, содержащая объемно-планировочные, конструктивные, технологические, инженерные, природоохранные, экономические и иные решения, а также сметные расчеты для

организации и ведения строительства, инженерной подготовки территории и благоустройства;

3) земельный участок – участок земли, соответствующий всем требованиям законодательства и отведенный под строительство Объекта;

4) инженерно-коммуникационная инфраструктура – совокупность всех инженерно-коммуникационных инфраструктур, без которых невозможно полноценное функционирование жизнедеятельность Объекта (водоснабжение, электроэнергия, отопление, канализация, вентиляция и иные);

5) приемочная комиссия – комиссия, состоящая из представителей Заказчика и Генерального подрядчика, Пользователя, технического и авторского надзоров, функция которых направлена на проверку и приемку выполненных работ по Объекту в соответствии с нормативными правовыми актами;

6) авторский надзор - услуги, оказываемые соответствующей организацией на договорной основе в целях осуществления авторского надзора в течение всего срока строительства Объекта и соответствия выполненных работ проектно-сметной документации;

7) технический надзор – услуги, оказываемые соответствующей организацией на договорной основе в целях осуществления технического надзора в течение всего срока строительства Объекта и соответствия качества выполненных строительно-монтажных работ;

8) Акимат – Акиматы области, города республиканского значения и столицы;

9) Управление строительства – структурное подразделение местного исполнительного органа, уполномоченное Акиматом на реализацию политики в сфере строительства;

10) благотворительная программа/проект Общественного фонда – благотворительный проект.

II. Взаимодействие сторон

4. Акимат в целях получения благотворительной помощи формируют исходные условия реализации благотворительного проекта строительства объектов, обеспечивают их готовность к рассмотрению Общественным фондом.

5. Предварительные мероприятия осуществляемые Акиматом в целях подачи заявки:

1) письменное обращение Акима региона (области, города республиканского значения, столицы) в адрес Общественного фонда, подтверждающего целесообразность реализации благотворительного проекта;

2) определение земельного участка под строительство.

Земельный участок для строительства Объекта, не должен располагаться на возвышенных или сложных рельефных участках, создающих дополнительные технические ограничения для строительства, не должен пересекаться с красными линиями инженерной и транспортной инфраструктуры, а также должен быть свободен от зданий, сооружений и зеленых насаждений, подлежащих сносу,

демонтажу либо переносу и строго соответствовать планируемому объекту строительства;

3) определение организации-балансодержателя, обеспечивающей дальнейшую эксплуатацию Объекта

4) предусматривается финансирование на подведение инженерно-коммуникационной инфраструктуры, благоустройства и озеленения территории, а также на расходы и дальнейшее содержание объекта, включая расходы на оплату труда персонала, коммунальные и иные эксплуатационные расходы;

5) осуществление разработки проектно-сметной документации, определение источника финансирования на подведение инженерно-коммуникационной инфраструктуры, благоустройства и озеленения территории (в случае привлечения средств на строительство инженерно-коммуникационной инфраструктуры, озеленение и благоустройство из государственного бюджета на данные виды работ ПСД разрабатывается отдельно);

6) осуществление разработки, утверждение ПСД и получение положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы.

7) определение источника финансирования работ на подведение инженерно-коммуникационной инфраструктуры, благоустройства и озеленения территории, а также на расходы и дальнейшее содержание объекта, включая расходы на оплату труда персонала, коммунальные и иные эксплуатационные расходы;

8) предусматривается финансирование на организацию повышения квалификации сотрудников создаваемого Объекта.

6. Выполнение мероприятий, предусмотренных пунктом 5 Порядка необходимы для подачи заявки в Общественный фонд.

7. Подача заявки уполномоченным представителем акимата осуществляется в Общественный фонд через портал atamekenim.kz или СЭД «Документолог».

8. Заявка должна быть подписана Акимом области, города республиканского значения, столицы с обоснованием потребности в создании Объекта, в зависимости от назначения Объекта содержать статистические данные по количеству населения, детальное описание целевой группы/целевых групп конечных пользователей Объекта, включая статистические данные, количество сооружений в населенном пункте, планируемый охват, подтверждение социальной значимости проекта и определение его целей и ожидаемых результатов, а также базовых параметров проекта с приложением подтверждающих документов:

1) протокол комиссии по отбору подрядчика (при этом одним из основных требований к подрядной организации является наличие собственных средств не менее 30% от общей стоимости строительства, а также готовностью осуществить 30% от объема строительно-монтажных работ за собственные средства с последующим возмещением со стороны Общественного фонда), а также организаций, осуществляющих авторский надзор и технический надзор;

2) постановление Акима о предоставлении права временного безвозмездного землепользования управлению строительства;

- 3) акт на земельный участок;
- 4) учредительные документы подрядчика, организации авторского и технического надзора;
- 5) предоставление информации об объектах, построенных подрядчиком (а также опыт работы, материальная-техническая база и иная информация о подрядчике, организациях, осуществляющих авторский и технический надзор);
- 6) проектно-сметную документацию (эскизный проект, сметную документацию и прочие). Необходимо предоставление полного пакета проектно-сметной документации как по строительству здания, так и по строительству инженерно-коммуникационной инфраструктуры, озеленения, благоустройства;
- 7) положительное заключение комплексной вневедомственной экспертизы. Необходимо предоставление положительного заключения комплексной вневедомственной экспертизы как по проекту строительства здания, так и по проекту строительства инженерно-коммуникационной инфраструктуры, озеленения, благоустройства.

9. Полученные заявки рассматриваются Общественным фондом в соответствии с Правилами оказания благотворительной помощи (https://qazaqstanhalqyna.kz/images/Docs_2024/Pravila_okazaniya_pomoshi_2024_ru):

III. Реализация благотворительного проекта

10. После утверждения благотворительной программы/проекта между Общественным фондом и Акимом области, города республиканского значения, столицы подписывается Меморандум и Дорожная карта по реализации проекта.

11. После подписания Меморандума и Дорожной карты подписываются договора подряда, авторского и технического надзора, в которых заказчиком выступает Управление строительства, поставщиками услуг – организации, выбранные Акимом области, города республиканского значения, столицы согласно протоколу комиссии отбора подрядчика, организаций авторского и технического надзора, плательщиком – Общественный фонд.

12. Реализация проектов строительства и оснащение Объектов осуществляется Общественным фондом совместно с Акимом области, города республиканского значения, столицы на условиях четкого разделения обязательств.

13. Заинтересованные структурные подразделения Акимата области, города республиканского значения, столицы предоставляют Общественному фонду согласованный перечень необходимого оборудования, мебели и инвентаря форме согласно приложению № 1 к Порядку.

14. Перечень необходимого оборудования, мебели и инвентаря рассматривается Общественным фондом в соответствии с разделом V.II Правил оказания благотворительной помощи (https://qazaqstanhalqyna.kz/images/Docs_2024/Pravila_okazaniya_pomoshi_2024_ru). По итогам рассмотрения Общественный фонд инициирует подписание многосторонних договоров поставки. Сторонами договора являются Акимат (структурные подразделения Акимата) в качестве - заказчика (координатора), подрядчик в

качестве – получателя оборудования, мебели и инвентаря, выбранный Общественным фондом поставщик/поставщики, Общественный фонд в качестве – плательщика. Оплата поставки товара осуществляется Общественным фондом напрямую поставщику/поставщикам.

IV. Разделение обязательств и ответственность сторон

15. В целях своевременной и качественной реализации благотворительного проекта Акимат несет ответственность:

- 1) за соблюдение сроков разработки и утверждения ПСД;
- 2) представления полного комплекта документов на экспертизу;
- 3) получения положительного экспертного заключения;
- 4) своевременного подключения объекта к системам энергоснабжения, отопления для проведения строительно-монтажных работ;
- 5) покрытие расходов на дальнейшее содержание объекта, включая заработную плату сотрудников и иные эксплуатационные расходы;
- 6) создать приемочную комиссию для принятия Объекта;
- 7) повышение квалификации сотрудников создаваемого объекта.

16. Акимат по согласованию с Общественным фондом обязуется обеспечить претензионную работу и своевременную замену исполнителей для минимизации срывов сроков реализации проекта.

17. Ключевыми условиями реализации проекта строительства Объектов являются параллельное строительство здания и инженерно-коммуникационной инфраструктуры, а также обеспечение Акиматом подключения Объекта к круглосуточной системе видеонаблюдения для наблюдения за ходом строительства Объекта в режиме реального времени.

18. Общественный фонд в целях финансирования реализации благотворительного проекта принимает следующие обязательства:

- 1) своевременное рассмотрение и принятие решения по поступившей заявке;
- 2) проведение проверки благонадежности подрядчика предложенного Акиматом;
- 3) отбор поставщиков мебели, оборудования, инвентаря в соответствии с требованиями законодательства и внутренними документами Общественного фонда;
- 4) своевременное финансирование благотворительного проекта при наличии всех подтверждающих документов.

19. По завершении реализации проекта строительства Объекта Общественный фонд осуществляет мониторинг целевого использования средств в течение 3 (трех) лет.
