

Маш

ДОГОВОР № 09-02-55/20

об оказании благотворительной помощи в рамках благотворительной программы «Образовательные гранты Общественного фонда «Қазақстан халқына»

г. Астана

28 10 2022 г.

Общественный фонд «Қазақстан халқына», именуемый в дальнейшем «Фонд» в лице Председателя Правления **Жамишева Болата Бидахметовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

АО «Қазақстанско-Британский технический университет», именуемое в дальнейшем «Организация высшего и послевузовского образования» (далее - ОВПО) государственная лицензия № АБ 0137392 от 03.02.2010 года, в лице Ректора (Председателя Правления) **Габдуллина Маратбека Тулебергеновича**, действующего на основании Устава, с другой стороны,

далее совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона, на основании Протоколов заседания комиссии по рассмотрению заявок претендентов от 5 сентября 2022 года, 28 сентября 2022 года и 3 октября 2022 года в рамках проекта Благотворительная программа «Образовательные гранты Общественного фонда «Қазақстан халқына», утвержденного Попечительским советом Общественного фонда «Қазақстан халқына» от 26 апреля 2022 года (протокол № 7) заключили настоящий Договор об оказании благотворительной помощи в рамках благотворительной программы «Образовательные гранты Общественного фонда «Қазақстан халқына» (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью настоящего Договора является реализация Благотворительной программы «Образовательные гранты ОФ «Қазақстан халқына» (далее- Программа).

1.2. Для достижения цели Договора Стороны обязуются:

1.2.1. Фонд окажет благотворительную помощь в качестве оплаты за каждый год обучения студента, прошедших конкурсный отбор через Комиссию при Общественном объединении «ТАИБУРЫЛ» (taiburyl.kz) в рамках Программы, путем перечисления на расчетный счет ОВПО денежных средств, в размере до 1 000 000 (один миллион) тенге на одного студента и ежемесячной благотворительной поддержки студента в размере 40 000 (сорок тысяч) тенге, согласно Приложению 1 к настоящему Договору;

1.2.2. ОВПО обязуется на основании сформированного списка студентов согласно Приложению 1 обеспечить обучение в соответствии с государственным стандартом высшего образования Республики Казахстан, законодательными актами Республики Казахстан и внутренними документами ОВПО и организовать процедуры по признанию студентов ОВПО грантополучателями Фонда, а также гарантирует целевое использование перечисленных сумм.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ОВПО обязуется:

1) обеспечить обучение в соответствии с государственным стандартом высшего образования Республики Казахстан, законодательными актами Республики Казахстан и внутренними документами ОВПО;

2) в случае ликвидации или прекращения деятельности ОВПО образовательной деятельности принять меры по переводу студента для продолжения обучения в другой ОВПО.

2.2. ОВПО имеет право:

1) требовать от студента добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с внутренними документами ОВПО, Правилами внутреннего распорядка ОВПО, Академической политикой ОВПО, а также соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и обучающимся ОВПО;

2) требовать от студента соответствие академическим требованиям ОВПО в части уровня успеваемости, академической честности, сдачи соответствующих работ и т.д.

2.3. Фонд обязуется оплатить ОВПО сумму в размере и в порядке, предусмотренном

Маш

подпунктом 1.2.1. Договора.

2.4. Фонд имеет право при необходимости запрашивать у ОВПО информацию и отчетность по студенту.

3. ОПЛАТА И РАСЧЕТЫ

3.1. Фонд производит оплату в следующем порядке:

3.1.1. Фонд перечисляет на расчетный счет ОВПО за каждого студента сумму в размере 50% от стоимости одного учебного года, оплачиваемого Фондом за каждый первый академический (учебный) семестр его обучения до 1 ноября 2022 года в последующие годы до 15 сентября каждого текущего года и 50% от стоимости за каждый второй академический (учебный) семестр до 15 января каждого текущего года согласно списку студентов, Приложение 1 и счета на оплату .

3.2. В случае перевода студента с одной образовательной программы на другую, повторного изучения дисциплин, изменения стоимости обучения студента ОВПО уведомляет Фонд. При таких случаях студент самостоятельно оплачивает стоимость обучения.

3.3. В случае если сумма обучения за текущий академический семестр превышает сумму, указанной в пункте 1.2.1. Договора, разница оплачивается студентом самостоятельно.

3.4. Фонд ежемесячно перечисляет на расчетный счет ОВПО, согласно предоставленному Фонду счета на оплату/списку студентов, сумму ежемесячной благотворительной поддержки студента из расчета 40 000 (сорок тысяч) тенге на 1 (одного) студента в месяц после заключения договора между ОВПО и студентом, но не позднее 10 календарных дней с начала следующего месяца. Ежемесячная благотворительная поддержка студента выплачивается с 01.09.2022 года.

3.5. ОВПО в соответствии с внутренними документам ОВПО принимает стоимость за обучение и производит выплату ежемесячной благотворительной поддержки, вне зависимости от успеваемости студента.

3.6. ОВПО по мере предоставления образовательных услуг, после каждого академического семестра предоставляет:

- акты оказанных услуг, а также электронные счет-фактуры.
- по начисленной и выплаченной благотворительной поддержки ОВПО направляет Фонду копии первичных документов, подтверждающих перевод (расходные кассовые ордера, платежные поручения).

3.7. В случае если студент отчисляется из ОВПО, переводится в другой ОВПО, выходит в академический отпуск или иных случаях ОВПО обязан уведомить об этом Фонд в течение 10 (десяти) календарных дней и подготовить перерасчет и осуществить возврат денежных средств в Фонд.

3.8. На период академического отпуска оплата обучения студента и ежемесячная благотворительная поддержка прекращается.

3.9. Ежемесячная благотворительная поддержка выплачивается до даты издания приказа об отчислении и/или выхода в академический отпуск.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, Фонд и ОВПО несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств по Договору, другая Сторона вправе потребовать устранения в установленный срок нарушений, возникших вследствие отступления от условий Договора и (или) возмещения суммы.

4.3. Фонд и ОВПО несут ответственность за реализацию Программы в части исполнения своих обязательств, а также за предоставление всех копий финансовых документов, относящихся к предмету Договора.

5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

5.1. Вся информация, относящаяся к настоящему Договору, считается конфиденциальной, и Стороны предпринимают все необходимые меры по предотвращению

разглашения полученной информации любому лицу. ОВПО не публикует пресс-релизы, объявления, рекламу без предварительного письменного одобрения Фонда.

5.2. Стороны несут ответственность перед друг другом за несохранение конфиденциальной информации, а также своими работниками.

5.3. Стороны обязуются в период действия настоящего Договора и в течение 3 (трех) лет после истечения срока Договора соблюдать конфиденциальность в отношении информации и документов, связанных с исполнением Договора.

6. ПЕРЕУСТУПКА ДОГОВОРА

6.1. Стороны не вправе переуступать исполнение настоящего Договора в целом или в любой его части какому-либо третьему лицу.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Фонд может досрочно расторгнуть Договор в одностороннем порядке в любое время путем направления в ОВПО письменного уведомления за 20 (двадцать) календарных дней до даты расторжения Договора, по истечении которых Договор является расторгнутым.

7.2. В случае досрочного расторжения Фондом настоящего Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ОВПО своих обязательств по Договору или в связи с нарушением ОВПО условий Договора, ОВПО обязан вернуть Фонду полученную от Фонда сумму оплаты в течение 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты расторжения Договора за вычетом расходов за оказанные услуги согласно внутренним документам ОВПО.

8. СТАНДАРТЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

8.1. Стороны настаивают на честности, порядочности и справедливости во всех действиях, связанных с выполнением настоящего Договора. Прямое или косвенное предложение, оплата, вымогание и получение взяток в любой форме или любой другой форме запрещены. Ни одна из Сторон, ни ее должностные лица или сотрудники не должны предоставлять или получать какие-либо комиссионные сборы, платежи, скидки, подарки или посещать, или принимать приглашения для участия в каких-либо развлекательных мероприятиях в связи с какой-либо деятельностью, осуществляемой по настоящему ДОГОВОРУ.

8.2. ОВПО гарантирует:

- соблюдение Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;
- немедленно уведомлять Фонд в случае, если в связи с настоящим Договором или ведением деятельности он получит, или ему становится известно о любой просьбе государственного должностного лица или любого лица об оплате, подарке, обещании или других льготах, указанных в данном Договоре.

8.3. ОВПО обязуется хранить все соответствующие бухгалтерские книги, учетные документы, в том числе счета, счета-фактуры, акты, связанные с оплатой Фондом обучения граждан Республики Казахстан в ОВПО, в течение 7 лет после завершения обучения по каждому гражданину. Представителям и/или аудиторам Фонда предоставляется доступ к указанным документам в любое время в течение указанного периода при направлении Фондом соответствующего запроса.

9. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Фонд информирует Другую Сторону Договора о принципах и требованиях Политики в области противодействия коррупции. Заключением Договора другая Сторона подтверждает ознакомление с Политикой. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать и обеспечить соблюдение их работниками требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, а также не совершать коррупционные правонарушения, предусмотренные законодательством РК и международными актами иностранных государств.

9.2. К коррупционным правонарушениям в целях Договора относятся противоправные виновные деяния имеющие признаки коррупции, за которое законом установлена

А.Кос

административная или уголовная ответственность (далее - Коррупционные правонарушения).

9.3. В случае возникновения у Стороны обоснованного предположения, что произошло или может произойти Коррупционное правонарушение (при получении информации о возбуждении уголовного дела в отношении работника(ов) другой Стороны в связи с совершением коррупционного преступления либо иной достоверной информации о Коррупционном правонарушении), такая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием на соответствующие факты (далее- Уведомление) и вправе не исполнять обязательства по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что Коррупционное правонарушение не произошло или не может произойти. Указанное подтверждение должно быть предоставлено другой Стороной в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Уведомления.

9.4. Фонд при получении достоверной информации о совершении Коррупционного правонарушения и при соблюдении положений настоящей статьи вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке полностью или частично, направив соответствующее письменное уведомление другой Стороне, а также потребовать от другой Стороны возмещения убытков, причиненных расторжением Договора.

9.5. При возникновении у другой Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений Договора, другая сторона Договора обязуется незамедлительно уведомить Фонд любым удобным способом.

9.6. Фонд в рамках Меморандума о сотрудничестве между Агентством Республики Казахстан по противодействию коррупции имеет право предоставить в Агентство информацию о Договоре.

10. СРОК, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторон в сроки, указанные в Приложении 1, в части оплаты и взаиморасчетов до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору и до полного окончания обучения обучающихся.

10.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению Сторон.

10.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному – для каждой из Сторон.

11. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

<p>Университет «АО «Казахстанско-Британский технический университет» 050000, г. Алматы, ул. Толе би, 59 БИН 011140004703, КБЕ 17, КНП 861 АО «Народный Банк Казахстана» г. Алматы IBAN KZ806010131000043902 БИК HSBKZKZKX АО «Jusan Bank» KZ96998CTB0001023013 (KZT) KZ21998CTB0001025042 (USD) БИК: TSESKZKA Тел. +7 (727) 357 42 47 e-mail: www.kbtu.kz; kense@kbtu.kz</p> <p>Ректор (Председатель Правления)  / Габдуллин М.Т.</p>	<p>Общественный фонд «Казахстан халқына» Республика Казахстан, г. Нур-Султан, пр. Кабанбай-батыра 6/1, офис 160 БИН: 220140006999 Банковские реквизиты: БИК: CASPKZKA ИИК: KZ52722S000011856768 Банк: АО «KASPI BANK» КБЕ: 18 Тел: 8 7172 79 29 83 e-mail: info@kazakhstanhalqyna.kz</p> <p>Председатель Правления  Жамишев Б.Б.</p>
--	---





