

ДОГОВОР
об оказании благотворительной помощи в рамках благотворительной программы
«Образовательные гранты Общественного фонда «Қазақстан халқына»
№ _____

г. Нур-Султан

« _____ » _____ 2022 г.

Общественный фонд «Қазақстан халқына», именуемый в дальнейшем «Фонд» в лице Председателя Правления Жамишева Болат Бидахметовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Товарищество с ограниченной ответственностью «Международная образовательная корпорация»** именуемое в дальнейшем «**Организация высшего и послевузовского образования**» (далее - ОВПО), государственная лицензия № KZ72LAA00017335 от 01.11.2019 года, в лице ректора Имандосовой Маргариты Булатовны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, а по отдельности Сторона,

принимая во внимание:

что Фонд в соответствии со своими уставными целями и направлениями деятельности осуществляет благотворительную программу «Образовательные гранты ОФ «Қазақстан халқына», направленную на финансовую поддержку выпускников средних школ из малообеспеченных семей (в том числе многодетных), и/или детей с ограниченными возможностями (в том числе детей с инвалидностью), и/или детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и/или граждан Республики Казахстан из числа молодежи, потерявших или оставшихся без попечения родителей до совершеннолетия,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Фонд в рамках благотворительной программы «Образовательные гранты ОФ «Қазақстан халқына» (далее-Программа), оплачивает ОВПО сумму за обучение граждан Республики Казахстан в ОВПО, в соответствии с Приложением 1 к настоящему договору.

1.2. Оплата производится за весь срок обучения по специальностям бакалавриата, при этом академический год оплачивается отдельно до 15 сентября ежегодно.

1.3. ОВПО принимает на себя обязанность по организации учебного процесса для обучающихся (согласно Приложения 1) и предоставлению им возможности получения образовательных услуг в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования Республики Казахстан с присвоением обучающимся соответствующей степени бакалавра и выдачей документа об образовании по прохождению итоговой аттестации.

1.4. ОВПО обязуется:

- в рамках реализации настоящей Программы провести конкурсный отбор на присуждение 3 (трех) образовательных грантов ОФ «Қазақстан халқына», среди абитуриентов набравших проходные баллы для поступления в ОВПО и соответствующих критериям отбора участников Программы в соответствии с Приложением 2.

- ежегодно до 23 августа направлять в Фонд решение приемной комиссии и заявки-анкеты подтверждений претендентов на присуждение образовательного гранта ОФ «Қазақстан халқына», согласно Приложению 1 к настоящему Договору.

1.5. Фонд перечисляет на расчетный счет ОВПО сумму для выплаты стипендии обучающимся согласно ежегодных (2 раза в год) предоставляемых списков, содержащих информацию об успеваемости обучающихся, согласно Приложению № 3 к настоящему договору).

1.6. ОВПО обеспечивает использование выплаченной суммы в соответствии с положениями настоящего Договора. Все затраты, связанные с банковским счетом ОВПО,

несет ОВПО.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Фонд обязуется оплатить ОВПО сумму за обучение граждан Республики Казахстан в размере и порядке, предусмотренном Договором.

2.2. Фонд имеет право запрашивать у ОВПО информацию по обучающимся, в том числе по успеваемости обучающихся согласно Приложения № 3.

2.3. Фонд оставляет за ОВПО право ежегодно включая 2025-2026 учебный год:

- осуществлять прием заявок от абитуриентов, претендующих на образовательный грант от ОФ «Казахстан халқына»;

- проводить конкурсный отбор на присуждение 3 (трех) образовательных грантов ОФ «Казахстан халқына», среди абитуриентов набравших проходные баллы для поступления в ОВПО и соответствующих критериям отбора участников Программы, указанными в Приложении 2 настоящего Договора.

2.4. ОВПО обязуется ежегодно, включая 2025-2026 учебный год:

1) проводить качественный отбор претендентов на образовательный грант Фонда и предоставлять Правлению Фонда не позднее 25 августа:

- Решение заседания приемной комиссии и заявки-анкеты подтверждений претендентов на присуждение образовательного гранта ОФ «Казахстан халқына», согласно Приложению 1 к настоящему Договору.

2) зачислить абитуриентов, прошедших отбор, в число обучающихся ОВПО и заключить 2-сторонние договоры «ОВПО-Студент».

3) обеспечить обучение обучающегося в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «Об образовании»;

4) в случае ликвидации ОВПО или прекращения образовательной деятельности принять меры по переводу обучающихся для продолжения обучения в другой организации образования.

2.5. ОВПО имеет право:

1) требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей в соответствии с Правилами внутреннего распорядка организации образования, а также соблюдения учебной дисциплины, корректного и уважительного отношения к преподавателям, сотрудникам и обучающимся организации образования;

2) применять к обучающемуся меры воздействия за нарушение учебной дисциплины, условий настоящего Договора Правил внутреннего распорядка;

3) требовать от обучающегося бережного отношения к имуществу организации образования, соблюдения правил работы с компьютерной и другой техникой.

2.6. ОВПО гарантирует:

1) что ОВПО обладает всеми необходимыми правами и полномочиями юридического лица на заключение настоящего Договора;

2) что ОВПО имеет все необходимые лицензии, разрешения, согласования и полномочия для предоставления академического обучения, образовательных услуг согласно настоящему Договору и обеспечивает действие таковых в течение всего периода действия Договора;

3) постоянное гарантированное возмещение, защиту, освобождение и ограждение Фонда от любых претензий, ответственности, требований, исков, судебных разбирательств, расходов любого характера (включая юридические), а также любой другой ответственности, связанной с начислением или взиманием любых и всех налогов или возникающей в результате таковых, которые могут возникнуть в результате исполнения настоящего Договора;

4) ОВПО прилагает все усилия для снижения до минимума своих обязательств по любым налогам, применимым к настоящему Договору согласно применимому законодательству.

3. ОПЛАТА

3.1. Фонд оплачивает ОВПО суммы, установленные в настоящем Договоре, согласно Приложения № 1.

3.2. В течение 15 (пятнадцати) календарных дней после подписания настоящего Договора обеими сторонами в письменной форме, ОВПО направляет Фонду счет на оплату. ОВПО после 1 курса обучения направляет Фонду акты выполненных работ (оказанных услуг), оформленные в соответствии с законодательством. Номер Договора должен указываться в каждом акте или любом другом предоставляемом документе.

3.3. В течение 10 рабочих дней после получения счета на оплату, Фонд оплачивает путем перечисления на расчетный счет ОВПО указанный в настоящем Договоре. Оплата производится только на счет открытый на имя ОВПО.

3.4. ОВПО надлежащим образом оценил все затраты и непредвиденные расходы, необходимые для исполнения настоящего Договора в соответствии с его условиями, и ОВПО обязуется не предъявлять никаких претензий или запросов на изменения, корректировку цен/или продление сроков в связи с тем, что он не в полной мере оценил такие затраты и непредвиденные расходы, и ОВПО настоящим образом отказывается от права требовать какую-либо дополнительную компенсацию.

3.5. В случае если обучающийся по гранту Фонда прекращает обучение в ОВПО по любой причине, в том числе прекращение учебы по личным причинам, академический отпуск, то ОВПО обязан уведомить об этом Фонд в течение 10 дней с даты, когда ОВПО стало известно о планируемом прекращении обучения. В течение 10 дней с даты прекращения обучения ОВПО должен вернуть Фонду сумму оплаты, при этом возврату подлежит сумма за период с даты прекращения обучения обучающегося до конца соответствующего академического года, который был оплачен Фондом.

3.6. В случае если обучающийся по гранту Фонда переводится на обучение в ОВПО на бесплатной основе (государственный образовательный грант), то ОВПО обязан уведомить об этом Фонд в течение 10 рабочих дней с даты принятия ОВПО решения о переводе на бесплатное обучение, и в этот же срок возратить Фонду сумму оплаты, при этом возврату подлежит сумма за 2-ой семестр обучения.

3.7. В случае предоставления обучающемуся академического отпуска срок Договора может быть пролонгирован.

4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

4.1. Вся информация, относящаяся к настоящему Договору, считается конфиденциальной, и ОВПО предпринимает все необходимые меры по предотвращению разглашения полученной информации любому лицу. ОВПО не публикует пресс-релизы, объявления, рекламу без предварительного письменного одобрения Фонда.

4.2. ОВПО несет ответственность перед Фондом за несохранение конфиденциальной информации ОВПО, а также его работниками.

4.3. ОВПО обязуется в период действия настоящего соглашения и в течение 3 (трех) лет после истечения срока Договора соблюдать конфиденциальность в отношении информации и документов, связанных с исполнением Договора.

5. ПЕРЕУСТУПКА ДОГОВОРА

5.1. ОВПО не вправе переуступать исполнение настоящего Договора в целом или в любой его части какому-либо третьему лицу.

6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Фонд может досрочно расторгнуть Договор в одностороннем порядке в любое время путем направления ОВПО письменного уведомления за 20 календарных дней до даты расторжения Договора, по истечении которых Договор является расторгнутым.

6.2. В случае досрочного расторжения Фондом настоящего Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением ОВПО своих обязательств по Договору или в связи с нарушением ОВПО условий Договора, ОВПО обязан вернуть Фонду полученную от Фонда сумму оплаты в течение 10 рабочих дней с даты расторжения Договора.

7. СТАНДАРТЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ

7.1. Стороны настаивают на честности, порядочности и справедливости во всех действиях, связанных с выполнением настоящего Договора. Прямое или косвенное предложение, оплата, вымогание и получение взяток в любой форме или любой другой форме запрещены. Ни одна из Сторон, ни ее должностные лица или сотрудники не должны предоставлять или получать какие-либо комиссионные сборы, платежи, скидки, подарки или посещения, или принимать приглашения для участия в каких-либо развлекательных мероприятиях в связи с какой-либо деятельностью, осуществляемой по настоящему ДОГОВОРУ.

7.2. ОВПО гарантирует:

- соблюдение Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;
- немедленно уведомлять Фонд в случае, если в связи с настоящим Договором или ведением деятельности он получит, или ему становится известно о любой просьбе государственного должностного лица или любого лица об оплате, подарке, обещании или других льготах, указанных в данном Договоре.

7.3. ОВПО обязуется хранить все соответствующие бухгалтерские книги, учетные документы, в том числе счета, счета-фактуры, акты, связанные с оплатой Фондом обучения граждан Республики Казахстан в ОВПО, в течение 7 лет после завершения обучения по каждому гражданину. Представителям и/или аудиторам Фонда предоставляется доступ к указанным документам в любое время в течение указанного периода при направлении Фонд соответствующего запроса.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. При форс-мажорных обстоятельствах, таких как наводнение, пожар, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также при любых других обстоятельствах, не зависящих в разумных пределах от контроля Сторон и возникших после заключения Договора, ответственность Сторон не наступает. Однако, данное правило действует лишь в том случае, если Сторона, подвергшаяся форс-мажорным обстоятельствам, представит доказательства и известит об этом другую Сторону не позднее трех суток с момента наступления форс-мажора.

8.2. Исполнение обязательств Сторонами соразмерно переносится на срок действия форс-мажорных обстоятельств и их последствий.

9. СРОК, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор заключается на 4 года и вступает в силу со дня его подписания сторонами. При заключении нового договора, действуют условия, установленные на момент заключения нового договора.

9.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

9.3. При переводе со специальности на другую специальность внутри университета, с одной формы обучения на другую, при смене фамилии обучающегося заключается

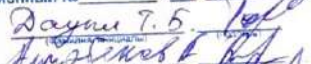
дополнительное соглашение.


9.4. Настоящий Договор заключается в двух экземплярах на государственном или русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, и передается по одному экземпляру для каждой из сторон.


10. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон:

<p>«Организация высшего и послевузовского образования» ТОО «Международная образовательная корпорация» РК., г. Алматы, ул.К.Рыскулбекова, 28. инд: 050040 БИН 090540001011 В АО «Народный Банк Казахстана» БИК HSBKZKX KZ656010131000179002 (KZT) КБЕ 17 Тел. +7(727) 220 80 54, +7 (727) 220 80 56 Электронная почта: info@mok.kz</p> <p>Ректор  М.Б. Имандосова</p> <p>М.П. </p>	<p>Общественный фонд «Казақстан халқына»</p> <p>Республика Казахстан, г. Нур-Султан, проспект Кабанбай-батыра 6/1, офис 160 БИН: 220140006999 Банковские реквизиты: БИК: CASPKZKA ИИК: KZ52722S000011856768 Банк: АО «KASPI BANK» КБЕ: 18 Тел: e-mail: info@qazaqstanhalqyna.kz</p> <p>Председатель Правления Ф.И.О. _____ (подпись)</p> <p>М.П.</p>
	<p>Главный бухгалтер Фонда:</p> <p>_____ (Ф. И. О., подпись)</p>

Регистрационный № _____

директор 

Юрид. служба 

БФО 

Кур. проректор 